Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du Bac Pro PET, veuillez visiter :
bacpropet.fr/annales-sujets-et-corriges

Corrigé du sujet d'examen - Bac Pro PET - E4 - Langue vivante 1 (Allemand) - Session 2025

Correction Épreuve LVA Anglais - Baccalauréat Professionnel - Session 2025

En-tête de correction

Diplôme : Baccalauréat Professionnel

Matière : Langue Vivante Étrangère - Anglais

Session : 2025

Durée de l’épreuve : 1 heure

Coefficient : 2 (Coefficient : 3 pour le BCP Commercialisation, service en restauration et cuisine)

Correction exercice par exercice / question par question

Partie 1 : Compréhension de l’oral

Objectif : Rendre compte de ce qui a été compris du document vidéo intitulé « Why this London coffee shop attracts customers from around the world ».

Les candidats doivent relater les points essentiels du document après sa visualisation. Voici les éléments clés que les élèves devraient mentionner :

- Le café est reconnu pour son ambiance unique, accueillante et son service de qualité.
- Il attire des clients du monde entier grâce à son concept novateur.
- Les produits offerts, notamment le café, sont de haute qualité et peuvent différencier le café des concurrents.
- Des anecdotes ou témoignages de clients satisfaits peuvent aussi être intégrés pour étoffer le compte rendu.

Exemple de réponse attendue :

Le café de Londres attire de nombreux clients grâce à son atmosphère unique et chaleureuse. Il propose des produits de qualité qui se démarquent des autres établissements. Les témoignages des clients soulignent également l'importance du service client dans ce succès.

Partie 2 : Compréhension de l’écrit

Objectif : Rendre compte du document sur le « Team Building ».

Les élèves devraient aborder les points principaux suivants :

- Définition du team building : activités visant à améliorer la collaboration au sein d'un groupe.
- Importance de la communication, de la confiance et de l'interaction entre les membres d'une équipe.
- Les activités doivent être adaptées aux besoins spécifiques du groupe.
- Les principes universels des bonnes activités de team building.
- L'impact du team building sur l'efficacité et la productivité d'une équipe.

Exemple de réponse attendue :

Le team building est crucial pour améliorer l'efficacité d'un groupe. Il se concentre sur la coopération et la construction de la confiance entre les membres, facilitant ainsi une meilleure communication et collaboration. Des activités adaptées aux besoins spécifiques du groupe sont les plus efficaces.

Partie 3 : Expression écrite

Objectif : Rédiger un texte en anglais sur l'un des deux sujets proposés (100-120 mots).

Les candidats ont le choix entre :

1. Organisation d'un week-end à Londres ou dans une autre ville, en suggérant des préparations et des attractions.
2. Création d'une entreprise à Londres, en décrivant le projet et les motivations.

Evaluations attendues :

- Clarté de l'expression écrite.
- Structure du texte : introduction, développement, conclusion.
- Respect de la consigne en termes de contenu et de mots.

Exemple de réponse au sujet 1 :

I'm planning a weekend in London! We will visit iconic places like the Tower of London and enjoy delicious food at local markets. I think it will be an unforgettable experience, filled with exciting activities such as sightseeing and shopping. Come with me for a fantastic adventure!

Exemple de réponse au sujet 2 :

I have a great business idea for a coffee shop in London. My motivation is to create a cozy space where people can relax and enjoy high-quality coffee. I want to promote local products and offer a unique customer experience. I believe my shop will attract many customers!

Méthodologie et conseils

- **Gestion du temps :** Allouez un certain temps pour chaque partie, par exemple 25 minutes pour la compréhension de l'oral, 25 minutes pour la compréhension de l'écrit et 10-15 minutes pour l'expression écrite.
- **Soyez concis :** Lorsque vous rédigez vos réponses, soyez clair et précis, utilisez des phrases simples.
- **Relisez :** N'oubliez pas de relire votre travail avant de le soumettre pour repérer d'éventuelles erreurs de grammaire ou d'orthographe.
- **Illustrez vos propos :** Intégrez des exemples concrets dans vos réponses pour les rendre plus vivantes et convaincantes.
- **Pratique :** Entraînez-vous à rédiger des réponses à des sujets similaires avant l'examen pour gagner en confiance et en fluidité.

© FormaV EI. Tous droits réservés.

Propriété exclusive de FormaV. Toute reproduction ou diffusion interdite sans autorisation.

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV© avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV©, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV© se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.